



**COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA**  
*Provincia di Benevento*

**Oggetto:** Procedure concorsuali finalizzate all'assunzione di n. 2 Istruttori di vigilanza e n. 2 Istruttori amministrativi. Convocazione prova preselettiva.

Con riferimento alle procedure concorsuali di cui all'oggetto, si comunica che le prove preselettive si svolgeranno il giorno **2 maggio 2024** nei seguenti orari:

- 1- Concorso per Istruttori amministrativi: **ore 10:00**;
- 2- Concorso per Istruttori di vigilanza: **ore 15:00**;

La prova preselettiva si svolgerà presso la sede dell'Istituto comprensivo statale Onofrio Fragnito, sito in Piazza Roma, San Giorgio la Molara (BN).

Alla prova preselettiva sono invitati i candidati ammessi alle procedure concorsuali, giusta determinazione n. 174 dell'11/04/2024.

La mancata presentazione nella data e orario precisati è intesa come rinuncia implicita alla selezione, anche nel caso in cui la mancata presenza fosse determinata da cause di forza maggiore.

**FASE DI IDENTIFICAZIONE**

Le attività di identificazione alla prova preselettiva si concluderanno alle ore 10.30, relativamente alla procedura concorsuale per Istruttori amministrativi, e alle ore 15:30, relativamente alla procedura concorsuale per Istruttori di vigilanza.

Decorso tale termine, i candidati non potranno più essere ammessi alla prova di preselezione e l'assenza dello stesso costituirà espressa rinuncia alla partecipazione alla procedura concorsuale.

I candidati devono presentarsi alla prova d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

Terminata la fase di identificazione, determinato il numero di candidati effettivamente partecipante verrà costituito il calendario delle sessioni con indicazione dell'orario di inizio di ogni sessione e i concorrenti partecipanti a ciascuna.

Le sessioni della prova preselettiva si terranno in successione e si concluderanno nella stessa giornata salvo imprevisti che dovessero costringere l'organizzazione ad eventuali slittamenti che verranno pubblicati.

Ogni sessione avrà la durata di 40 (quaranta) minuti.

**PROCEDURE DI ACCESSO ALLE PROVE**

I candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio e dovranno accedere senza portare con sé libri, codici, dispense o altro documento cartaceo di qualsiasi tipo e i propri effetti personali, in particolare eventuali apparecchiature elettroniche (telefono, PC portatile, Tablet, orologio digitale, ecc.).

È vietato portare con sé alimenti e bevande, e potrà essere ammessa una bottiglietta d'acqua tenuta a terra sotto la postazione assegnata.

Per le apparecchiature salvavita e gli ausili sanitari, i candidati potranno avanzare specifica richiesta accompagnata da certificazione sanitaria.

## **INFORMAZIONE PREVENTIVA AI CANDIDATI SULL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE**

La società incaricata all'espletamento della prova preselettiva procederà a fornire ai candidati un'informazione preventiva sull'espletamento della stessa, indicando i comportamenti che dovranno essere tenuti dai candidati.

In particolare, i candidati dovranno presentarsi all'identificazione da soli e senza alcun tipo di bagaglio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, mediante postazione dedicata, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il tempo della prova.

Decorso il termine della prova preselettiva (40 minuti), e previa autorizzazione da parte della Commissione, ciascun candidato potrà allontanarsi dall'area concorsuale.

In caso di allontanamento dalla sede concorsuale durante lo svolgimento delle prove, il candidato uscito non potrà ritornare nell'aula, e la prova si intenderà come non superata.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI PRESELEZIONE**

### **Tipologia della prova**

Prova concorsuale con sessioni di prova preselettiva con test a risposta multipla. Le prove si svolgono su supporto informatico (notebook) in aula concorsuale informatizzata e con l'ausilio del SW Questy.

### **Assegnazione dei candidati ammessi alle sessioni**

Tutti i candidati convenuti ed ammessi verranno suddivisi in gruppi ed assegnati con modalità randomizzata alle sessioni programmate.

Ogni candidato sarà assegnato ad una postazione con sedia, banchetto e notebook su cui sostenere la prova.

### **Abbinamento dei test alle sessioni**

La Commissione prima dell'avvio delle sessioni opererà l'abbinamento con sorteggio tra i test contenuti in busta sigillata e le sessioni programmate di prova alla presenza dei concorrenti.

### **Composizione dei test**

Ogni test sarà composto da n. 40 quesiti. Ad ogni quesito verranno proposte n. 3 risposte tra cui una sola esatta.

### **Criteri di valutazione della prova**

Il punteggio massimo ottenibile da ogni candidato è pari a 40 punti.

In sede di correzione automatica, in base alle risposte salvate dai candidati nel proprio test, le risposte saranno così classificate:

- 1) esatta;
- 2) errata;
- 3) nulla (nessuna indicazione di risposta salvata).

L'assegnazione di punteggi numerici alle risposte avverrà secondo i seguenti parametri:

- 1) esatta: +1 (più uno);
- 2) errata: 0 (zero punti);
- 3) nulla: 0 (zero punti).

Saranno ammessi alla prova successiva i primi 50 classificati tra i candidati che avranno conseguito il più alto punteggio, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo ammesso.

### **Pubblicazione dei risultati**

Al termine dei lavori della Commissione, l'esito della prova verrà pubblicato sul portale InPA, sull'Albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e concorsi del Comune.

I partecipanti sono tenuti a prendere visione di eventuali successivi atti pubblicati dall'amministrazione in merito alle prove concorsuali.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, non seguirà diversa o ulteriore comunicazione.