

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DEL**  
**"SOSTEGNO ALIMENTARE" - ANNO 2021**

**SCADENZA BANDO: 26 febbraio 2021**

**IL SINDACO**

RENDE NOTO CHE

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 28/01/2021 “ Approvazione accordo di collaborazione per l'attuazione del programma di lotta alla povertà per il sostegno alimentare mensile alle famiglie bisognose del territorio comunale - anno 2021, è indetto il seguente bando pubblico per l'assegnazione del beneficio di cui alla precitata delibera di Giunta Comunale.

**ART. I - FINALITA' ED OBIETTIVI SPECIFICI**

Finalità generale del presente bando è quella di rimuovere ovvero ridurre l'incidenza che i vincoli economici e il disagio derivante da reddito insufficiente e da altre condizioni di fragilità possono esercitare sulla qualità della vita.

Lo stato di bisogno sul quale si vuole intervenire si ravvisa quando ricorrono le seguenti condizioni:

- insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime vitali di tutti i membri del nucleo;
- incapacità totale o parziale di una persona sola a gestire la propria vita quotidiana, oppure impossibilità di un nucleo familiare ad assicurare adeguata assistenza ad un suo componente debole;
- sottoposizione delle persone a provvedimento dell'autorità giudiziaria.

**ART. 2—OGGETTO, TIPOLOGIA ED ENTITA' DEL BENEFICIO**

Il presente Bando pubblico riguarda la concessione di "Sostegni Alimentari" mensili in favore dei nuclei familiari o singoli cittadini residenti nel territorio comunale che ne faranno espressa richiesta ed in possesso dei requisiti indicati all'art. 3.

Il beneficio denominato "Sostegno Alimentare" avrà le seguenti caratteristiche:

- consisterà nella consegna di un pacco al mese per ogni nucleo familiare per un periodo di tempo di numero massimo 12 mesi;
- il "Sostegno Alimentare" conterrà alimenti standard, adeguati alle caratteristiche che della composizione del nucleo familiare (il beneficiario non avrà facoltà di sceglierne il contenuto);
- il "Sostegno" dovrà essere ritirato dal beneficiario, o da persone da lui espressamente delegata;
- il giorno e l'orario verrà comunicato mensilmente tramite comunicazione telefonica;
- il beneficiario è tenuto ad indicare un numero di telefono ove essere effettivamente reperibile per le comunicazioni relative all'erogazione del " sostegno";
- l'entità del "Sostegno Alimentare" potrà essere rimodulata dal Servizio Sociale comunale qualora, nell'ambito della presa in carico del nucleo, se ne riscontrasse la necessità.

### ART. 3– REQUISITI DI AMMISSIBILITA' AL CONTRIBUTO

Sono legittimati ad inoltrare la richiesta di accesso al beneficio di cui al presente Bando i soggetti che alla data di approvazione del presente bando (15/02/2021) sono in possesso dei seguenti requisiti soggettivi e di reddito:

#### A) REQUISITI SOGGETTIVI:

1. residenza nel Comune di S.Giorgio La Molarata da almeno un anno;
2. cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n. 189).
- 3) di ricevere esclusivamente i prodotti alimentari donati per il tramite del Banco delle Opere di Carità;

B) REQUISITI DI REDDITO: Reddito ISEE inferiore o pari a € 3.000,00 riferito all'anno 2020 ( Regolamento UE n. 223/2014)

### ART. 4– CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.

Gli uffici comunali preposti provvederanno a stilare una graduatoria delle domande pervenute ed aventi i giusti requisiti, entro il termine di scadenza del presente bando, applicando i punteggi alle condizioni riportate nella seguente tabella.

Tutte le condizioni dovranno essere possedute alla data di approvazione del presente bando.

| Composizione del nucleo familiare  |             |
|--|-------------|
| Per ogni minore/i 0-3 anni   | 2 punti     |
| Per ogni minore/i 4-17 anni  | 1.5 punti   |
| Per ogni componente adulto di età superiore ai 18 anni   | 1 punto     |
| Per ogni componente diversamente abile che alla data del ( 14.12.2017 ) è in possesso di una percentuale di invalidità pari almeno al 66%  | 2 punti     |
| Altre condizioni di fragilità sociale  |             |
| Famiglia monogenitoriale ( presenza di un unico genitore nel nucleo familiare) per stato di vedovanza, morte, separazione,divorzio,irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori  | 2 punti     |
| Persona diversamente abile che alla data di approvazione del presente bando è in possesso di tutti i seguenti requisiti:<br>1) percentuale di invalidità pari almeno al 66%;<br>2) età inferiore ai 65 anni;<br>3) risulta vivere da solo;   | 2 punti     |
| Stato di disoccupazione (che si configura solo quando avviene la perdita del lavoro o la cessazione di un'attività di lavoro autonomo, pertanto non verrà attribuito punteggio alla persona non occupata, colui che non abbia mai svolto attività lavorativa, sia come dipendente che in forma autonoma) da parte:<br>- di uno dei componenti del nucleo familiare,           punti 2<br>- di due o più componenti del nucleo familiare,       punti 3 | Max 3 punti |

|   |         |
|---|---------|
| Sottoposizione a provvedimento dell'autorità giudiziaria da parte del componente il nucleo familiare, unico percettore di reddito | 2 punti |
| Nucleo familiare che beneficino, alla data di pubblicazione del presente bando, di servizi di assistenza domiciliare pubblica     | 2 punti |

A parità di punteggio saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità da applicarsi nel seguente ordine:

1. "ISEE " più basso;
2. numero più elevato di componenti familiari.

La graduatoria così redatta ha validità per 12 mesi.

Il beneficiario è colui che si collocherà in maniera utile in predetta graduatoria. Il beneficio verrà assegnato con atto apposito successivo.

#### **ART. 5 - AMMISSIONE AL CONTRIBUTO E DECADENZA DALLO STESSO. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al beneficio di cui al presente Bando, il Comune provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, ai fini della formazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR. 44512000 spetta all'Amministrazione comunale procedere ad idonei controlli, anche avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti, fermo restando le denunce alle Autorità competenti. L'Amministrazione comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite.

Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, il Responsabile del Procedimento, provvede alla revoca dello stesso, all'attivazione delle procedure di recupero ed eventualmente, ove se ne ravvisino gli estremi, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria competente.

Il beneficiario decade dal diritto all'erogazione nei seguenti casi:

- venir meno del requisito della residenza nel Comune di S. Giorgio La Molara nel corso del periodo in cui il beneficio verrà erogato;
- accertamento di mendacità delle dichiarazioni rese;
- n. 2 casi di mancato ritiro del "Sostegno Alimentare";

In caso di decadenza dal beneficio di uno dei beneficiari, si procederà allo scorrimento della graduatoria ed al riconoscimento del "Sostegno Alimentare" per le mensilità residue previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati dell'eventuale nuovo beneficiario.

Allo stesso modo, qualora dovessero prodursi delle economie, a qualsiasi titolo rilevate, il Comune, previa verifica del mantenimento dei requisiti richiesti, potrà disporre lo scorrimento della graduatoria e concedere il beneficio fino a concorrenza delle risorse disponibili.

## **ART.6 - MODALITA' DI ACCESSO AL BENEFICIO E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini dell'accesso al beneficio il cittadino in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dovrà presentare domanda utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di S.Giorgio La Molarà nonché scaricabile dal sito [www.comune.sangiorgiolamolarà.bn.it](http://www.comune.sangiorgiolamolarà.bn.it).

Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Protocollo del Comune di S.Giorgio La Molarà o via e-mail:

[protocollo@comune.sangiorgiolamolarà.bn.it](mailto:protocollo@comune.sangiorgiolamolarà.bn.it) - [protocollo@pec.comune.sangiorgiolamolarà.bn.it](mailto:protocollo@pec.comune.sangiorgiolamolarà.bn.it) a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 26 febbraio 2021**, pena l'inammissibilità.

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- 1) Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- 2) Fotocopia del documento d'identità in corso di validità di tutte le persone espressamente delegate al ritiro del pacco al posto del richiedente;
- 3) In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione rilasciata dalle apposite strutture;
- 4) Attestazione e Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE riferita ai redditi 2020.
- 5) Modello per la dichiarazione anagrafica del nucleo familiare ( Mod. 15).

### **ART. 7— UFFICIO ISTRUTTORE, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, PRIVACY E INFORMAZIONI**

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D.lgs 196/2003) si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando e per altre finalità proprie degli uffici comunali e/o per finalità imposte per legge;

Detti dati non saranno ceduti, forniti e/o resi noti a soggetti terzi diversi da quelli coinvolti nel procedimento istruttorio di cui al presente bando, senza preventiva comunicazione al diretto interessato.

Il titolare dei dati potrà far valere in qualsiasi momento il proprio diritto di accesso ai dati stessi e alle modalità di conservazione/gestione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Il titolare del trattamento è il Comune di S.Giorgio La Molarà.

il Responsabile del Procedimento e del trattamento dei dati è il sig. Giuseppe Vicario.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di S. Giorgio la Molarà.

Lì, 15/02/2021

**IL SINDCO**  
- dott. Nicola De Vizio -