

Al Comune di San Giorgio La Molara  
Ufficio Servizi Scolastici  
Piazza N.Ciletti  
San Giorgio La Molara (BN)

**RICHIESTA CERTIFICAZIONE DI SPESA**

Il sottoscritto.....  
residente a.....in Via.....  
tel. / cell.....e-mail.....C.F.....  
genitore di .....nato il.....a.....  
C.F..... frequentante l'Istituto Comprensivo Scolastico di San Giorgio  
La Molara e più precisamente :

- La scuola dell'infanzia statale;
- La scuola primaria – classe.....;
- La scuola secondaria di 1° grado – classe .....

C h i e d e

La certificazione della spesa sostenuta nell'anno solare ..... per :

- Il servizio mensa scolastica;
- il servizio trasporto scolastico.

San Giorgio La Molara, li.....

firma

*In caso di invio a mezzo fax (0824/988350), a mezzo raccomandata o a mezzo posta elettronica (.....), è necessario allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.*

**N.B.** La certificazione è rilasciata solo se si è in regola con i pagamenti, previo versamento di € 0,30 quali diritti di segreteria.

Qualora l'importo della certificazione superi € 77,47, sulla stessa va applicata l'imposta di bollo di € 2,00.

Ai sensi dell'art. 1199 c.c., la predetta imposta di bollo di norma è a carico del debitore, benché la legge prevede la responsabilità solidale di entrambe le parti.